

Przedszkole Nr 77 Dla Dzieci z Porażeniem Mózgowym
Gdańsk, ul. Abrahama 12/14 tel. (fax) 559-06-07

Procedura funkcjonowania Przedszkola nr77 dla Dzieci z Porażeniem Mózgowym
w Gdańsku
w czasie epidemii, z uwzględnieniem wytycznych MEN, MZ i GIS
od dnia 1 września 2020 r.

Cel procedury:

1. Podstawowym celem przedszkola jest zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom i pracownikom. Bezpieczeństwo dzieci i pracowników może być zagrożone w przypadku kontaktu z osobami chorymi.

Przedmiot i zakres stosowania procedury:

1. Przedmiotem procedury jest:

a) określenie zasad profilaktyki zarażenia koronawirusem na terenie przedszkola,

b) określenie zasad postępowania z osobą chorą (ujawnienie objawów),

2. Zakres stosowania dotyczy dzieci, wszystkich pracowników przedszkola, a także rodziców i opiekunów prawnych wychowanków placówki.

I.

1. Procedura funkcjonowania obowiązuje od dnia 1 września 2020 r. do czasu odwołania stanu epidemii przez organy nadrzędne.

2. Niniejsza procedura obowiązuje wszystkich pracowników zatrudnionych w placówce niezależnie od formy zatrudnienia.

3. Procedura dotyczy także rodziców i opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.

II.

1. Dyrektor i Pracownicy Przedszkola zobowiązani są na bieżąco śledzić informacje publikowane przez Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia dostępnych na stronach gis.gov.pl lub <https://www.gov.pl/web/koronawirus>, a także obowiązujących przepisów prawa na temat między innymi rozpoznawania objawów i sposobu postępowania w przypadku podejrzenia zarażenia koronawirusem.

2. Pracownik Przedszkola, który przed przyjściem do pracy zauważy u siebie objawy chorobowe, takie jak:

- duszność,
- stan podgorączkowy (temperatura ciała pomiędzy 37 °c a 38⁰ C),
- objawy przeziębieniowe,
- gorączka,
- kaszel,
- duszności i kłopoty z oddychaniem,
- bóle mięśni i ogólne zmęczenie.
- utrata węchu i smaku

nie przychodzi do pracy, tylko pozostaje w domu i telefonicznie kontaktuje się ze stacją sanitarno-epidemiologiczną lub oddziałem zakaźnym szpitala, a w razie pogarszania się stanu zdrowia, dzwoni na nr 999 lub 112 i informuje, że może być zakażony koronawirusem. Nieobecność udokumentowana jest zwolnieniem lekarskim lub decyzją SANEPID. O zaistniałej sytuacji pracownik niezwłocznie telefonicznie powiadamia dyrektora.

3. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje on niezwłocznie odsunięty od pracy i skierowany do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki, rękawiczki i środki do dezynfekcji.
4. W zaistniałej sytuacji Dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi miał kontakt (klamki, poręcze, uchwyty, itp.). Zadania wykonuje pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.
6. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę osób przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach Przedszkola, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
7. W stosunku do tych osób, dyrektor podejmuje działania zgodne z zaleceniami otrzymanymi w trakcie kontaktu ze stacją sanitarno-epidemiologiczną.
8. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z pracownikiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi

opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.

III.

1. Do przedszkola może uczęszczać wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Dzieci do przedszkola przyprowadzane są i odbierane przez osoby zdrowe.
3. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych, nie wolno przyprowadzać dziecka do przedszkola.
4. Przy wejściu do budynku ustawiony jest zestaw dezynfekujący i obowiązkowo należy zdezynfekować ręce.
5. Rodzice mogą wchodzić do przestrzeni wspólnej placówki (szatnia) zachowując zasady:
 - 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi, w odstępnie min. 1,5 m od kolejnego opiekuna z dzieckiem,
 - dystansu od pracowników przedszkola min. 1,5 m,
6. Rodzice powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. W miarę możliwości ogranicza się przebywanie w przedszkolu osób trzecich do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych).
- 8..Przedszkole pozyskuje od rodziców zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka
9. Jeżeli pracownik przedszkola zaobserwuje u dziecka objawy choroby, dziecko będzie odizolowane w odrębnym pomieszczeniu (gabinet Hydroterapii).
Niezwłocznie powiadomieni będą rodzice/opiekunowie o konieczności odebrania dziecka z placówki.
10. W placówce obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk wodą z mydłem przez dzieci (po przyjsciu do przedszkola, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety).
10. Sale przedszkola są wietrzone co najmniej raz na godzinę.
11. Sprzęt przedszkolny jest regularnie czyszczony i dezynfekowany.
12. Podczas pobytu w przedszkolu dzieci w miarę często korzystają z zajęć na świeżym powietrzu.

IV.

1. W przypadku zauważenia u dziecka przebywającego w Przedszkolu objawów chorobowych wymienionych w pkt.2 pogarszającego się samopoczucia, wychowawca grupy zgłasza ten fakt dyrektorowi i niezwłocznie informuje telefonicznie rodzica o konieczności pilnego odebrania dziecka z Przedszkola .
2. W przypadku wystąpienia u dziecka niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, zostaje ono niezwłocznie odsunięte od pozostałych dzieci na odległość co najmniej 2 metrów lub odprowadzone do przygotowanego wcześniej miejsca izolacji, wyposażonego w maseczki na usta i nos, jednorazowe rękawiczki, fartuchy z długim rękawem i środki do dezynfekcji.
3. Odizolowane dziecko cały czas pozostaje pod opieką pracownika wyznaczonego przez dyrektora wyposażonego w maseczkę lub przyłbicę, w rękawiczki jednorazowe oraz środki do dezynfekcji — do czasu przybycia rodziców.
4. W sytuacji opisanej w ust. 1, dyrektor kontaktuje się z właściwą stacją sanitarno-epidemiologiczną, w celu uzyskania zaleceń i ewentualnego wdrożenia dodatkowych procedur postępowania, adekwatnych do zaistniałego przypadku.
5. Obszar, w którym poruszało się i przebywało dziecko, zostaje poddany gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami, a dezynfekcji zostają poddane powierzchnie, z którymi dziecko miało kontakt (blaty, poręcze, uchwyty, itp.).
6. Zadania określone w ust. 5, wykonuje opiekun grupy, w której przebywało dziecko lub inny pracownik wskazany przez dyrektora, zabezpieczony środkami ochrony osobistej.
7. Dyrektor lub upoważniony przez niego pracownik, ustala listę dzieci i pracowników przebywających w tym samym czasie, w częściach lub pomieszczeniach Przedszkola, w których przebywało dziecko podejrzane o zakażenie.
8. W celach profilaktycznych, niezwłocznie odsuwa się osoby, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie, od kontaktu z dziećmi i ich bezpośrednimi opiekunami, do czasu uzyskania szczegółowych zaleceń sanitarno-epidemiologicznych.
9. O zaistniałej sytuacji dyrektor informuje indywidualnie rodziców innych dzieci, które miały kontakt z dzieckiem podejrzanym o zakażenie koronawirusem, w celu

bacznego obserwowania i ewentualnego reagowania na pogorszenie się samopoczucia ich dziecka.

10. Rodzice dziecka podejrzanego o zakażenie koronawirusem, są zobowiązani na bieżąco informować Dyrektora przedszkola o fakcie potwierdzenia lub nie, zarażenia dziecka koronawirusem oraz wszelkich zaleceniach wydanych rodzicom przez stację sanitarno-epidemiologiczną, w celu podjęcia przez dyrektora odpowiednich działań, zgodnych z wytycznymi Głównego Inspektora Sanitarnego, odnoszącymi się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

V.

1. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, co do podejmowanych działań, pracownik zwraca się do Dyrektora przedszkola zaś dyrektor do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, w celu konsultacji lub uzyskania porady.
2. W celu sprawnego i bezpiecznego przekazywania bieżących informacji między pracownikami oraz między pracownikami a dyrektorem, oraz w celu umożliwienia szybkiego reagowania na sytuacje zagrożenia zakażenia koronawirusem, wprowadza się zasadę kontaktów telefonicznych, z wykorzystaniem telefonów prywatnych pracowników (za ich zgodą) lub ustala się inną formę komunikacji.

Podpis Dyrektora Placówki

.....